|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Notulen MR Vergadering** | | **SBO It Oerset** |
| **Datum** | **26 februari 2024** |
| **Tijd** | **Van 17.00 tot 18.30** |
| **Locatie** | **~~Teams /~~ t Oerset Heerenveen** |
| **Aanwezig** | **Esther (voorzitter) Annemieke, Froukje, Anna (notulist) en Jolanda** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Agendapunt** | **Inbrenger** | **Advies,**  **Instemming,**  **Te bespreken,**  **Informerend** | **Opmerkingen** |
| 1 | Opening | Esther |  | Esther opent de vergadering en heet iedereen welkom. |
| 2 | Vaststellen verslag vorig overleg | Allen | Instemming | Verslag vorige notulen vastgesteld (en naar Maarten gemaild om ze op de website te plaatsen) |
| 3 | Info directie | Jolanda | Informerend | * Het servicebureau (facilitair, HR, directie etc) verhuist per november naar it Oerset. * Ambion heeft besloten dat de scholen die onder Ambion vallen, zelf financiële verantwoordelijkheid dragen (een gezamenlijke verantwoordelijkheid). Jolanda is in gesprek met de directie van Ambion over wat dit voor onze school betekent en houdt ons hierover op de hoogte. |
| 4 | Formatie | Esther | Te bespreken | * Jolanda heeft ons bijgepraat over de eerste contouren van de formatie voor het volgende schooljaar, wordt vervolgd. |
| 5 | School-4-jarenplan | Jolanda | Te bespreken | Het school-4-jarenplan is in de maak, maar nog niet af. We verschuiven dit onderwerp naar de volgende MR-vergadering van mei. |
| 6 | Groen plein | Esther | Te bespreken | Stand van zaken nu: offertes en het plan voor beide pleinen ligt er.  Op dit moment worden er 4 vormen van subsidie aangevraagd of over nagedacht.   * **Gemeente Heerenveen** (kinderparticipatie belangrijk – leerlingen raad! Meer dan 20% vergroenen – tekening opvragen bij Gerda Nienhuis. * **Cooperatiefonds Rabobank** – uittreksel KvK nodig (Gerda Nienhuis vragen), rekeningnummer Raborekening nodig (juf Coby heeft er een vanuit de ouderraad). Voor 1 maart anders voor 1 juni 2024 * **Jantje Beton** – heeft Renske destijds nog aangevraagd, 5000 euro toegekend, nog checken of we aan de voorwaarden voldoen. * **Sponsorloop door de kinderen** – Juf Klaasje wil dit mee oppakken.   To do:   * Team om input vragen: powerpoint maken * Leerlingenraad om input vragen * Servicebureau vragen om te vragen naar de consequenties voor het jaarlijkse onderhoud en de kosten (komen voor rekening van it Oerset) * We spreken af voor dit onderwerp elke twee weken af te spreken, zodat de voortgang erin blijft. |
| 7 | MR-reglement | Esther | Te bespreken | Omwille van de tijd, verschuiven naar de MR vergadering van mei. |
| 8 | Vacature MR | Esther | Te bespreken | Er zijn tot nu toe twee aanmeldingen, waarvan 1 persoon graag meer informatie wil! Met haar wordt contact opgenomen om te bespreken wat een handige manier is, meelopen of gesprek. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIELIJST** | **Actiehouder** | **Deadline** |
| Groen plein: KvK uittreksel, tekeningen bestaande situaties, gevolgen voor onderhoud, bespreken en opvragen bij Gerda Nienhuis (facilitair) | Anna | zsm |
| Onderzoeken crowdfunding | Esther | zsm |
| Bespreken groen plein het team | Annemiek/Froukje | 12 maart |
| Bespreken in leerlingenraad | Annemiek/Froukje | zsm |
| Powerpoint maken en subsidieplan verder uitwerken naar aanleiding van de feedback. | Anna | zsm |
| Contact met nieuwe MR leden | Esther/Annemiek | Voor 13 mei |
| GMR elke keer op agenda | Esther | Doorlopend |
| Volgende vergadering: stand van zaken parkeren en ouderparticipatie | Allen | Op 13 mei |
|  |  |  |
| **Planning MR overleggen schooljaar 2023-2024** |  | **Onderwerpen** |
| Eerste halfuur schuift Jolanda aan:   * voor toelichting op de documenten die bij MR voorliggen * vooruitkijken naar komende onderwerpen   Laatste uur vergader MR alleen verder. |  |  |
| ~~Maandag 11 september 2023~~ | ~~17.00-18.30~~ | ~~Start schooljaar, taakverdeling MR, jaarplanning maken~~ |
| ~~Maandag 20 november 2023~~ | ~~17.00-18.30~~ | ~~Schooljaarplan, begroting, (statuut en huishoudelijk reglement MR)~~ |
| ~~Maandag 26 februari 2024~~ | ~~17.00-18.30~~ | ~~Formatie en school4jarenplan~~ |
| Maandag 13 mei 2024 | 17.00-18.30 | Schoolgids / bezetting en indeling volgend schooljaar |
| Maandag 1 juli 2024 | 17.00-18.30 |  |